

**KẾ HOẠCH**

**Xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2021 – 2022**

Căn cứ các công văn số 172/GDĐT ngày 21/4/2022, số 179/GDĐT ngày 25/4/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Ba Tơ về việc hướng dẫn xét công nhận tốt nghiệp THCS năm 2022; Trường Tiểu học và THCS Ba Điền xây dựng kế hoạch xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2021 – 2022 như sau:

**1. Tiến độ thực hiện các nội dung liên quan đến công tác xét tốt nghiệp**

Nội dung	Thời gian	Người thực hiện
Lập danh sách các thành viên đề nghị thành lập hội đồng xét tốt nghiệp báo cáo phòng Giáo dục	Trước 06/5	PHT
Kiểm tra hồ sơ học bạ lớp 9: có hình, giấy khai sinh hợp lệ rõ ràng, tính pháp lý từ lớp 6 đến lớp 9.	Trước 06/5	GVCN
Họp phụ huynh học sinh lớp 9 để thông báo các nội dung liên quan đến công tác xét tốt nghiệp, Quy chế xét tốt nghiệp, thời gian nộp hồ sơ để thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT, tư vấn phân luồng sau THCS	Chiều 20/5	PHT, GVCN
Tổ chức quán triệt Quy chế xét tốt nghiệp cho HS lớp 9	Trước 20/5	GVCN
Tổ chức quán triệt Quy chế xét tốt nghiệp cho CBGV	Trước 20/5	PHT
Hoàn thành hồ sơ lớp 9 để phục vụ xét tốt nghiệp	Trước 26/5	GVCN
Kiểm tra hồ sơ học bạ lớp 9	Trước 26/5	PHT
Hội đồng xét tốt nghiệp làm việc	Chiều 27/5	TP theo QĐ
Nộp hồ sơ đề nghị công nhận tốt nghiệp về phòng Giáo dục	30/5	Phuong
Thông báo danh sách công nhận tốt nghiệp	02/6	PHT
In, cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, cho học sinh nhận lại hồ sơ học bạ TH&THCS	02/6	PHT

**2. Phí và lệ phí của học sinh lớp 9**

- Không có phí và lệ phí xét tốt nghiệp.
- Học sinh xin cấp bản sao bằng tốt nghiệp: mỗi bản sao nộp 15.000 đồng.


**3. Kinh phí thực hiện xét tốt nghiệp**

- Thực hiện theo qui chế chi tiêu nội bộ của nhà trường.

Căn cứ kế hoạch này, yêu cầu tổ chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm lớp 9, các bộ phận có liên quan tổ chức triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- CB,GV,NV;
- Lưu VT, CM.

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
Phạm Quang Nin